

## Rodičovské združenie pri Základnej škole v Prievidzi

sídlo: Rastislavova 416/4, 971 01 Prievidza

IČO: 37922955

č. účtu: 2621050587/1100 (Tatrabanka a.s.)



### ZÁPISNICA z plenárneho zasadnutia RZ pri ZŠ Rastislavova zo dňa 28.09.2015

**Dátum:** V Prievidzi dňa 28.09.2015

**Počet prítomných:**

26 zástupcov tried

hostia podľa priloženej listiny

#### PROGRAM:

1. Otvorenie.
2. Predstavenie nových predsedov triednych aktívov.
3. Voľba Výkonného výboru RZ (predseda, tajomník/zapisovateľ, hospodár /pokladník, dvaja členovia revíznej komisie).
4. Informácie o čerpaní rozpočtu RZ v šk. roku 2014/2015.
5. Výročná správa za šk. rok 2014/2015.
6. Aktivity RZ.
7. Vedenie školy – vyhodnotenie šk. roku 2014/2015, plán práce na šk. rok 2015/2016, návrh rozpočtu na šk. rok 2015/2016.
8. Schválenie rozpočtu RZ na šk. rok 2015/2016.
9. Dotazy rodičov, diskusia.
10. Záver.

## Rodičovské združenie pri Základnej škole v Prievidzi

sídlo: Rastislavova 416/4, 971 01 Prievidza

IČO: 37922955

č. účtu: 2621050587/1100 (Tatrabanka a.s.)



### 1. bod:

Predsedníčka privítala všetkých prítomných na zasadnutí Rodičovského združenia a oboznámila zúčastnených s programom.

### 2. bod:

Predsedníčka vyzvala novozvolených predsedov triednych aktívov, aby sa predstavili a poskytli na seba telefonické a e-mailové kontakty.

### 3. bod:

Prítomní zástupcovia triednych aktívov zvolili jednohlasne nasledujúcich členov výkonného výboru RZ:  
predsedníčka rodičovskej rady - Ing. Stanislava Cholevová  
tajomníčka/zapisovateľka - JUDr. Zuzana Kotríková  
hospodárka/pokladníčka – Ing. Stanislava Trgiňová  
členovia revíznej komisie - Ing. Vladimír Frimela a p. Branislav Hečlo

Priebeh hlasovania - nižšie v 9. bode Uznesenie č. 1.

Predsedníčka poďakovala v mene zvolených za prejavenu dôveru a poďakovala predchádzajúcej hospodárke pani Ing. Čiliakovej za výbornú spoluprácu za celé uplynulé obdobie.

### 4. bod:

Predsedníčka informovala o tom, že Ing. Čiliaková sa ospravedlnila a preto im nepredloží Správu o hospodárení s finančnými prostriedkami za predchádzajúci školský rok. Akonáhle bude mať túto správu od pani hospodárky odošle ju predsedom triednych aktívov na ich maily.

### 5. bod:

Predsedníčka informoval o tom že pripravuje Výročnú správu o hospodárení za predchádzajúci školský rok, ktorá bude po vypracovaní zverejnená na webe školy.

### 6. bod:

Predsedníčka informovala o tom, že s firmou Fortischem bývalé NCHZ v mene RZ podpísala zmluvu. Firma daruje nášmu OZ 1500€ zo zaplatenej dane, pričom tieto prostriedky budú použité na nákup pomôcok na chémiu.

Predsedníčka ďalej informovala, že mesto Prievidza spolu s externou firmou pripravuje koncepciu školstva na roky 2016 až 2020. Pri tejto príležitosti okrem zástupcov škôl mesto komunikuje aj so zástupcami rodičov zo všetkých ZŠ a MŠ v Prievidzi. Predsedníčka zastupovala rodičov našej školy na prvom stretnutí kde sa analyzovali klady a zápory škôl. Externá firma by mala pripraviť dotazník pre všetkých rodičov aby získala informácie o tom, čo je pre nich najdôležitejšie ohľadom výberu školy, kvality vzdelávania atď. Všetky tieto informácie budú spracované a malo by byť ďalšie stretnutie o ktorom bude predsedníčka informovať.

Predsedníčka požiadala prítomných o sledovanie informácií na facebookovej stránke RZ a o šírenie informácií ktoré sú tam uverejňované.

### 7. bod:

Pani riaditeľka PaedDr. Václava Juríková poskytla prítomným stručnú analýzu šk. roku 2014/2015, predstavila plány a zámery školy na nasledujúci rok v zmysle obsahovej náplne triednych aktívov.

Okrem informácií prednesených na triednych aktívoch pani riaditeľka informovala o spolupráci školy s Úradom práce, ktorý poskytuje škole asistentov. Títo pomáhajú s problematickými žiakmi učiteľkám v triedach a vychovávateľkám v ŠKD.



**Výňatok z písomnej správy prednesenej na triednych aktívoch:**

**A. Revidovanie ŠKVP**

- **ŠkVP ( od 1.9.2015 platí už iba pre 2.-4.roč. a 6.-9.roč.)**  
ŠkVP „Každý môže byť úspešný“ – oboznámenie rodičov s obsahom vzdelávacieho programu pre daný ročník
- **iŠkVP „Šanca pre každého“ (v tomto roku platí pre 1. a 5.roč.)**  
ke 1.9.2015 mala škola za povinnosť vypracovať Koncept iŠkVP a rámcový učebný plán pre roč. 1. a 5. do konca mesiaca – inovatívne UO pre roč. 1. a 5

**B. Plán práce školy – niektoré dôležité termíny**

**Vyhodnocovacie porady:**

- vyhodnotenie výchovno-vzdelávacieho procesu za I. štvrt'rok školského roku sa uskutoční **23. novembra 2015** a za III. štvrt'rok **14. apríla 2016**
- Klasifikačná porada za prvý polrok sa uskutoční **25. januára 2016** (známky uzavreté ku dňu 21.01.2016)
- Klasifikačná porada za druhý polrok sa uskutoční **23. júna 2016** (známky uzavreté ku dňu 21.06.2016)

**Iné:**

- **Ochrana života a zdravia a didaktické hry**  
I.stupeň – september 2015  
II.stupeň – september 2015, máj 2016
- **Plavecký výcvik** - 3. a 5. ročník máj 2016
- **Dopravná výchova** – október 2015
- **Lyžiarsky výcvik pre 7.roč.** - 2.-5. februára 2016 formou dochádzania
- **Testovanie žiakov 5. roč.** – 25.novembra 2015
- **Testovanie 9** – 6.apríla 2016; náhradný termín 19.apríla 2016
- **Zápis do 1. ročníka v termíne od 1.-30.04.2016** (presný termín určí zriaďovateľ)
- **Škola v prírode** – stanovisko rodičov ke jej realizácii na triednych aktívoch v septembri (28.09.)
- **Kultúrne podujatia pre rodičov s deťmi a širokú verejnosť :**
  - a) 22.10.2015 – Jablčko pre starých rodičov (Mesiac úcty ke starším)
  - b) 10.12.2015 – Darček menom láska (vianočné podujatie)
  - c) 04.02.2016 – Fašiangy Turíce (karneval)
  - d) 17.03.2016 – Deň otvorených dverí s veľkonočnou tematikou
  - e) 06.05.2016 – „Čože je to 50-tka“ (ples pri príležitosti 50-teho výročia školy)
  - f) 02.06.2016 – Deň rodiny (pokračovanie osláv školy s deťmi a ich rodičmi)

**C. Školský poriadok aktualizovaný**

- je zverejnený na webovom sídle školy; obsahuje povinnosti a práva nielen žiakov a pedagógov, ale aj zákonných zástupcov. Súčasťou ŠP sú aj prílohy – školský poriadok ŠKD, vnútorný poriadok školskej jedálne a iné a je nevyhnutné sa s ich obsahom dôkladne oboznámiť, aby nedochádzalo ke nedorozumeniam a ke porušovaniu pravidiel stanovených v tomto dokumente, ktorý bol schválený pedagogickou radou (PR) 2.9.2015 (oboznámenie s obsahom ŠP zákonných zástupcov, povinnosti zákonných zástupcov + zmeny zvonenia, obedňajšej prestávky, zavedenie knihy návštev, ochrana pedagogických zamestnancov...)

#### **D. Vzdelávacie poukazy a ZÚ**

- vysvetlenie účelu vzdelávacích poukazov, prostredníctvom ktorých môže navštevovať dieťa ZÚ v škole. VP je možné využiť iba na návštevu jedného ZÚ. Ak má rodič, resp. dieťa záujem navštevovať viac ZÚ, postupuje sa podľa pokynov uvedených na prihláške:
  1. ZÚ – odovzdaný VP, alebo 30,00€ (hodnota VP)
  2. ZÚ – 20,00€
  3. a ďalší ZÚ – 10,00€ (20,00 za druhý + 10,00 za tretí).
- za ZÚ je možné platiť v hotovosti triednemu učiteľovi, alebo na darovací účet školy (číslo uvedené na prihláške). Za ZÚ sa bude vyberať v októbri, na základe skutočne otvorených krúžkov podľa záujmu detí (minimálne 12 detí v ZÚ). Krúžková činnosť sa otvorí ku dňu 1.10. ZÚ a ich termíny konania budú zverejnené na webovom sídle školy.

#### **E. Termíny poplatkov**

- 2€ - poisťné (úrazy a krádeže) do 22.09.
- 5€ - na zakúpenie materiálu na výtvarnú výchovu pre žiakov II. stupňa (bratia iba žiaci 5.-8. roč.)
- 2€ - 9.roč. THD do 16.09.
- do 28.09. - jednorázový príspevok do RZ 10€/ žiak (rodina)/ rok

#### **F. Webové sídlo školy**

- adresa webového sídla, sledovať aktuality a menu

#### **G. Školská jedáleň**

- na webe v prílohách ŠP aktualizovaný Vnútny poriadok ŠJ...(venovať mu zvýšenú pozornosť vzhľadom na zmeny v organizácii vyučovania a odstránenie nedostatkov zistených ŠŠI – 30 min prestávka na obed!!!); pri zadávaní trvalého príkazu (úbrada za obed) NEZABÚDAŤ na uvádzanie doplňujúcich údajov = meno a triedu dieťaťa, ktorému sa strava uhradza.

#### **H. ŠKD**

- na webe v prílohách ŠP aktualizovaný Vnútny poriadok ŠKD
- zapísaných detí do ŠKD je 208, ktoré sú rozdelené do 6 oddelení
- dieťa, ktoré je prihlásené aj na poobedňajšiu činnosť musí mať zabezpečenú stravu prostredníctvom ŠJ. Nie je prípustné si nosiť stravu suchú, alebo vlastnú (pokiaľ lekár špecialista nenariadi inak – nutné potvrdenie).

#### **I. Plán údržby a rekonštrukčných prác**

- rekonštrukcia telocvične financovaná zriaďovateľom vo výške 65 tis.€ (sklobetón, osvetlenie, okná)
- rekonštrukcia centrálnych šatní – termín realizácie posunutý až na rok 2016 (prázdniny); v tomto čase prebieha zo strany zriaďovateľa verejné obstarávanie a odkrývať strechu v jesenných mesiacoch považujeme za nevhodné
- vzhľadom na odovzdanie celého pav. A do 30.06.2016 pre potreby ZUŠ bude škola v spolupráci so zriaďovateľom riešiť priestory stavebnou úpravou „malých“ šatní v HxCH na učebne, ktoré budú slúžiť ako berne pre ŠKD a doobeda na delenie skupín žiakov (CUJ, ETV a NBV)
- vypilovanie a likvidácia stromov v zmysle rozhodnutia mesta z dôvodu poškodzovania statiky budov a zabezpečenia protipožiarneho opatrení (priechodnosť vozidiel).

#### **J. Rôzne:**

- **50. výročie školy** – vo februári 2016 uplynie 50 rokov od založenia školy. V danej súvislosti bude od 1.10.2015 zriadená pracovná komisia, ktorá bude zastrešovať všetky hlavné aj sprievodné aktivity pri tejto príležitosti. Ide o veľmi náročné podujatie po stránke organizačnej aj finančnej a preto privítame aktívnu spoluprácu rodičov v rámci ich možností (spolupráca pri prípravách aktivít, ich organizácii aj realizácii, zapožičanie reštauračného vybavenia, stolov, výzdoba, občerstvenie, program...finančný príspevok); záujemcovia o spoluprácu môžu kontaktovať riaditeľku školy do 09.10.2015, alebo prostredníctvom tr. uč.;
- **Projekt „Radosť pomáhať“ – Nadácia Filantropia**; škola má záujem sa zapojiť do daného projektu v podobe premeny terasy na poschodí medzi pav. HxCH na Zelenú učebňu ako významného prvku pri realizácii výchovno-vzdelávacieho procesu na I. stupni ZŠ, prioritne v predmetoch prírodoveda, výtvarná výchova a pracovné vyučovanie, za účelom praktického a zážitkového vzdelávania žiakov v súlade so vzdelávacím programom a výchovným programom školy, na podporu aktívnej tvorby a ochrany životného prostredia, formovania vzťahu k okoliu a správania sa k prírode. Myšlienkou nadácie je realizovať projekt navrhnutý školou prostredníctvom zaisťovania prác dobrovoľníkov z radov rodičov a priateľov školy, ktorí navyše „zarobia“ svojou prácou na projekte školy ďalšie finančné zdroje (25€/deň/dobrovoľník – prínos pre školu). Do konca mesiaca je nutné projekt vypracovať v zmysle daných podmienok, vrátane detailného plánu využitia dobrovoľníkov. Na základe uvedeného je nutné, aby jedným zo záverov zasadnutia TA bol predložený riaditeľke školy menný zoznam rodičov a ich kontakty (mail), ktorí sú ochotní sa dobrovoľne na realizácii projektu podieľať v prípade, že bude projekt školy úspešne vybraný. Zodp. tr. uč. – odoslať r.š. v elektronickej podobe do 29.09.2015
- **Stavebné úpravy malých šatní** sa plánujú v tomto školskom roku z dôvodu efektívneho využitia školských priestorov (centrálne šatne + šatňové skrinky pokryjú potreby pre celú školu). Malé šatne sa premenia na učebne za účelom delenia žiakov na skupiny a hrne pre ŠKD (závery školskej inšpekcie). Z uvedeného dôvodu privítame pomoc zo strany oteckov – remeselníkov a výpomoc pri týchto plánovaných stavebných úpravách. Mená a kontakty ochotných rodičov odošle tr. uč. riaditeľke školy do 30.10.2015
- **Sponzorstvo**  
škola privíta sponzorskú pomoc aj v podobe chladničky na zákusky a koláče, ktoré bývajú jednou z podôb spolupráce rodičov na školských akciách; vzhľadom na nefunkčnosť elektrického šporáku v školskej kuchynke, ktorá slúži pre činnosť ZÚ „Gazdinky“ a prípravy iných jednoduchých pokrmov na detské podujatia, prijímame aj sponzorstvo v podobe elektrického šporáku, ktorý napr. plánuje rodina v domácnosti nahradiť modernejším; v prípade, že má rodič túto možnosť pomôcť škole, kontaktuje r.š. na mobilnom čísle 0915714765, alebo mailom riaditeľka.zsrastislavovapd@gmail.com

### 8. bod:

Predstavenie a schválenie rozpočtu RZ na školský rok 2014/2015 – príloha č. 3

Priebeh hlasovania - nižšie v 9. bode Uznesenie č. 2.

### 9. bod:

Prejednanie vznesených dotazov a podnetov triednych aktívov:

#### 2. A:

Dotaz (p. Jana Piršelová): Je naplánovaná rekonštrukcia toaliet v pavilónoch pre prvý stupeň?

Odpoveď (p. riaditeľka): O stave toaliet vedenie školy vie, ich rekonštrukcia je na pláne podľa poskytnutých prostriedkov od zriaďovateľa.

#### 4. B:

Dotaz (p. Ida Bátorová): Budú príspevky od štátu na školy v prírode?

Odpoveď (p. riaditeľka): Príspevky na školy v prírode a aj na lyžiarske výcviky bude poskytovať Ministerstvo školstva, pričom škola môže použiť príspevok na pokrytie nákladov na školu v prírode alebo lyž. výcvik pre toho istého žiaka najviac jedenkrát počas návštevy základnej školy. Bližšie informácie ešte len budú zverejnené.

## Rodičovské združenie pri Základnej škole v Prievidzi

sídlo: Rastislavova 416/4, 971 01 Prievidza

IČO: 37922955

č. účtu: 2621050587/1100 (Tatrabanka a.s.)



### Uznesenie č. 1:

Do funkcie predsedu Rodičovskej rady bola jednohlasne zvolená  
Ing. Stanislava Cholevová  
Hlasovania sa zdržal - 1

Do funkcie tajomníčky/zapisovateľky bola jednohlasne zvolená  
JUDr. Zuzana Kotríková  
Hlasovania sa zdržal - 1

Do funkcie hospodárky/pokladníčky bola jednohlasne zvolená  
Ing. Stanislava Trgíňová  
Hlasovania sa zdržal - 1

Do funkcie členov revízejnej komisie boli jednohlasne zvolení  
Ing. Vladimír Frimel a p. Branislav Hečlo  
Hlasovania sa zdržali - 2

### Uznesenie č. 2:

Rozpočet RZ na školský rok 2015/2016 bol schválený jednohlasne.  
Hlasovania sa zdržal - 0

### 10. bod:

Predsedníčka ukončila stretnutie. Poďakovala rodičom, vedeniu školy a prítomným za účasť a spoluprácu.

V Prievidzi dňa 28.9.2015

Vypracoval: Ing. Stanislava Cholevová: .....

Overil: .....

Príloha č. 1: Prezenčná listina plenárneho zasadnutia RZ zo dňa 28.09.2015

Príloha č. 2: Správa o hospodárení s finančnými prostriedkami RZ od 1.9.2014 do 31.08.2015

Príloha č. 3: Rozpočet na školský rok 2015/2016