

ZÁPISNICA
z plenárneho zasadnutia RZ pri ZŠ Rastislavova
zo dňa 18.01.2016

Dátum: V Prievidzi dňa 18.01.2016

Počet prítomných:

21 zástupcov tried

hostia podľa priloženej listiny

PROGRAM:

1. Otvorenie.
2. Správa o hospodárení s finančnými prostriedkami 01.09.2015 - 31.12.2015
3. Aktivity RZ, registrácia RZ na výber 2 % z daní, FB stránka
4. Vedenie školy
5. Dotazy rodičov, diskusia.
6. Záver.

1. bod:

Predsedníčka privítala všetkých prítomných na zasadnutí Rodičovského združenia a oboznámila zúčastnených s programom.

2. bod:

Predsedníčka informovala ohľadom čerpania rozpočtu RZ za uplynulé obdobie od septembra do decembra 2015, ktorý pripravila nová hospodárka Ing. Trgiňová. Čerpanie financií prebiehalo v súlade s rozpočtom ktorý bol schválený. Okrem štandardných výdavkov na podujatia školy ako Mikuláš, Jablčko pre starých rodičov, Halloween, Imutrikulácie atď. bola realizovaná oprava multifunkčného ihriska a bolo zakúpené IKT vybavenie do učebni – projektory, reproduktory, tlačiarne s príslušenstvom. Všetky tieto zariadenia boli prevedené darovacou zmluvou do majetku školy.

3. bod:

Predsedníčka informoval o tom, že naše OZ zaregistrovala na výber 2% z daní za rok 2015. V spolupráci so školou bude vytvorený propagačný materiál, ktorý bude inzerovaný a poprosila rodičov o spoluprácu pri jeho šírení či už cez mail alebo sociálne siete. Čo sa týka FB stránky uverejňuje na nej priebežne aktuálne informácie.

4. bod:

Pani riaditeľka PaedDr. Václava Juríková poskytla prítomným stručnú analýzu predchádzajúceho obdobia, predstavila plány a zámery školy na nasledujúci rok v zmysle obsahovej náplne triednych aktívov.

Výňatok z písomnej správy prednesenej na triednych aktívoch:

- a) **Klasifikačná porada** prebehne dňa 25.01.2016, výpis hodnotenia - 29.01. 2016 (skrátene vyučovanie), polročné prázdniny 01. 02. 2016
- b) **Dôležité termíny a najbližšie podujatia školy**
 - 01.02.2016 – 50.výročie od založenia ZŠ, pri tejto príležitosti plánované aktivity školy:
 - a) Zaspievaj si Rastislavka (výročná pieseň na sprievodných aktivitách a aj v školskom rozhlase)
 - b) „Časová nit“ – škola po desaťročiach (výzdoba školy)
 - c) „Strom blahoželaní“ – prezentácia blahoželaní od bývalých žiakov aj zamestnancov
 - d) 05.02. – Narodeninová párty v maskách (karneval pre žiakov - doobeda)
 - e) 17.03. – Deň otvorených dverí
 - f) 06.05. – Majálesová veselica „Čože je to 50-tka?“
 - g) 09.06. – Deň rodiny (podujatie pre deti a rodičov – oslavy 50.výročia školy)
 - **zápis do 1.roč.** – zmena legislatívy; uskutoční sa až v apríli v zmysle VZN mesta
 - Lyžiarsky výcvik – 02.02.-05.02. 2016 (financované z dotácie ministerstva školstva do výšky 150€/žiak – nárok 1x počas povinnej školskej dochádzky)
 - Jarné prázdniny – 29.02.-04.03.2016
 - Veľkonočné prázdniny – 24.-29.03.2016
 - 2% dane z príjmu – žiakom budú odovzdané (ako každoročne) potrebné tlačivá a motivačný list; FO požiada zamestnávateľa do 15.02. o zúčtovanie; odovzdať do 29.4. škole, alebo DÚ; vopred ďakujeme rodičom, ale aj iným FO a PO, ktorých rodičia oslovia a pomôžu škole získať financie aj touto cestou.
 - **Kultúrne poukazy** – škola je zaregistrovaná
 - **Testovanie (monitor) 9.roč.** – 6.apríla 2016; náhradný termín 19.apríla 2016
 - **Plavecký výcvik** - 3. a 5. ročník v máji 2016
 - **Škola v prírode** – v kompetencii tr.uč, a rodičov (financované z dotácie ministerstva školstva do výšky 100€/žiak – nárok 1x počas povinnej školskej dochádzky)

Rôzne

a) **Opätovne žiadame rodičov o spoluprácu:**

- zabezpečiť deti vhodnými prevzvkami, viesť ich v tejto veci k dodržiavaniu školského poriadku a k hygienickým návykom (opakované neprezúvanie sa bude riešené znížením známky zo správania)
- pri zabezpečení efektívneho plnenia učebných osnov na predmete TEV (neopodstatnené ospravedlnenky, žiaci bez cvičebného úboru)
- nepodporovať deti v záškoláctve a vyhýbaní sa povinnostiam (napr. necvičenie) v podobe ospravedlneník, ktorých obsah nie je vždy pravdivý
- poškodzovanie školského majetku
- viesť svoje deti k pravidelnej účasti v ZÚ, do ktorých sa prihlásili
- pravidelne sledovať stav pedikulózy u dieťaťa, v prípade nákazy neodkladne hlásiť triednej učiteľke alebo vedeniu školy (vid. smernica v školskom poriadku na webe školy)
- ZHRNUTIE: viesť dieťa k zodpovednej príprave na vyučovanie, včasnému príchodu do školy a nosenie si pomôcok vrátane úboru na telesnú výchovu, prezúvanie, poškodzovanie školského majetku (dôsledné uplatňovanie výchovných opatrení pri opakovanom porušovaní)...prípomenúť:

- **Prítomnosť žiakov na vyučovaní v zmysle školského poriadku:**

Ak sa žiak **nemôže zúčastniť výchovno-vzdelávacieho procesu**, zákonný zástupca je povinný bezodkladne túto skutočnosť oznámiť škole, **najneskoršie do 48 hodín**

- **upozorniť rodičov na povinnosť**, že v zmysle ŠP:

- a) neprítomnosť žiaka, ktorá trvá najviac 3 po sebe nasledujúce vyučovacie dni, **ospravedlňuje zákonný zástupca**
- b) ak neprítomnosť žiaka z dôvodu choroby trvá dlhšie ako 3 po sebe nasledujúce vyučovacie dni, musí predložiť žiak (zákonný zástupca) **potvrdenie od lekára - predložiť neodkladne po príchode do školy.**

➤ **Zabúdanie žiackej knižky:**

V zmysle ŠP:

- a) ak si žiak zabudne ŽK 10-krát a menej za polrok, môže mu tr. uč. udeliť alebo navrhnúť niektoré výchovné opatrenie
- b) ak si žiak zabudne ŽK viac ako 10-krát za polrok, môže mu navrhnúť zníženú známku zo správania

b) V roku 2016 plánujeme:

- v spolupráci s RZ vybudovať Zelenú učebňu 2 (terasa HxCH), ako darček škole k jej narodeninám; v tejto súvislosti škola plánuje aj brigádu rodičov (termíny a možnosti spolupráce zverejníme)
- vybudovanie 2/3 tried a herní pre ŠKD v HxCH (prerábka malých šatní); daná úloha súvisí s odovzdaním už celého pavilónu A do správy ZUŠ od 01.07.2016
- Pri stavebných úpravách malých šatní privítame pomoc v podobe remeselných prác (murár, elektrikár, inštalatér, pokrývač podlahových krytín,...)
- rekonštrukciu sociálnych zariadení pav. H a CH prízemie v závislosti od výšky finančných prostriedkov, ktoré bude mať ZŠ k dispozícii
- odstránenie havarijného stavu - rekonštrukciu zatekajúcich striech v centrálnych šatniach (finančné prostriedky nám vyčlenilo ministerstvo školstva na základe predloženej žiadosti, verejné obstarávanie a realizácia v kompetencii zriaďovateľa)

c) V roku 2016 neplánujeme prijímacie konanie talentovaných žiakov 4. roč. do matematickej triedy na II. st. z dôvodu organizačných ťažkostí dlhodobospôsobovanými odchodom žiakov na 8-roč.gymnaziá. Identifikácia žiakov do matematickej triedy bude prebiehať každoročne až v 5.ročníku v termíne po ukončení prijímacieho konania na 8-roč.gymnaziá

- **Pod'akovanie všetkým rodičom za spoluprácu a vopred za aktívnu spoluúčasť na prípravách oslavy 50-tého výročia školy, ako aj za sponzorské dary v podobe vecných cien do súťaží a tomboly, stavebného a iného materiálu za účelom realizácie plánovaného projektu „Vtáčikovo“ a prerábky šatní v pav. HxCH, prípadne finančného príspevku na darovací účet školy, alebo účet rodičovského združenia, ktoré sú zverejnené na webovom sídle školy**

50. výročie školy AKTIVITY

- 1.) Súčinnosť rodičov, bývalých zamestnancov a bývalých žiakov pri realizácii osláv...členovia RR pomoc vedeniu školy s organizáciou
 - a) Financie na účet RZ – zverejnené na webe)
 - b) Majáles – výzdoba, príprava priestorov, vybavenie, program, koláče, zákusky, slané, nealko, alko, tombola, hudba (DJ...)
- 2.) **Návrh: pracovné stretnutie členov RR 17.3. o 15,30 v Deň otvorených dverí v ŠJ v súvislosti s prípravami Majálesovej veselice (získať za účelom spolupráce zástupcov jednotlivých tried, prísť s konkrétnymi návrhmi spolupráce, priebežne komunikovať s r.š. prostredníctvom e-mailu, mobilom alebo osobne na základe vopred dohodnutého termínu)**
- 3.) Požiadavka na finančnú podporu z rozpočtu RZ:
 - a) Narodeninová párty 5.2. (1€/žiak)
 - b) Deň otvorených dverí 17.3. – v réžii ZŠ

Rodičovské združenie pri Základnej škole v Prievidzi

sídlo: Rastislavova 416/4, 971 01 Prievidza

IČO: 37922955

č. účtu: 2621050587/1100 (Tatrabanka a.s.)



- c) Májová veselica 6.5. – spolupráca RZ na organizácii (konkrétne úlohy odoslané predsedom TA prostredníctvom predsedníčky RR), sponzorstvo – vecné ceny do tomboly, občerstvenie a nápoje na veselicu, dobrovoľný finančný príspevok priamo na účet RZ alebo prostredníctvom tr.uč. (sponzorov budeme priebežne zverejňovať na webovom sídle školy)
- d) Deň rodiny (odovzdanie Vtáčikova) 9.6.
- 4.) projekt Vtáčikovo (učebňa v exteriéri) – odovzdať škole 9.6.
- schválená finančná podpora zo strany RZ v rámci rozpočtu na tento školský rok, vlastné zdroje školy, sponzorstvo
 - dobrovoľná brigáda rodičov (termín oznámený na webe ZŠ a v ŽK)

5. bod:

Prejednanie vznesených dotazov a podnetov triednych aktívov:

1. B:

Dotaz (Ing. Miriam Pastieriková): Sú prostriedky ktoré sú vybraté cez 2% z daní použité pre všetkých alebo pre deti z triedy ktorá 2% darovala alebo vybavila sponzora?

Odpoveď (p. riaditeľka): Prostriedky z 2% z daní sú použité v zmysle stanov RZ a podľa schváleného rozpočtu RZ pre všetky deti resp. celú školu.

2. B:

Dotaz (Ing. Stanislava Cholevová): Nemôže byť toaletný papier umiestnený priamo na toalete?

Odpoveď (p. riaditeľka): V minulosti bol toal. pap. na toaletách ale deti ho pravidelne hádzali do toaliet a takto ich upchávali.

7. A:

Dotaz (Ing. Stanislava Trgňiová): Požiadavka na pomoc od RZ na nákup tlačiarne pre tlač školského časopisu.

Odpoveď (p. riaditeľka, predseda): Nákup tlačiarne len na tlač časopisu by nebol rentabilný, budú sa hľadať možnosti na získanie sponzora (oslovená spoločnosť Change Computer).

7. B:

Dotaz (p. Jana Pišová): Čo je obsiahnuté v cene lyžiarskeho výcviku, my máme cenu 149€ na 4 dni, iné školy 150€ na 5 dní.

Odpoveď (p. riaditeľka): Cena je na základe verejného obstarávania, Valčianska dolina bola odporúčaná predchádzajúci rok priamo rodičmi na základe kvality a dobrých skúseností. Naša škola nerobí pobytové zájazdy. Objednávka je už v tomto čase záväzná.

6. bod:

Predsedníčka ukončila stretnutie. Poďakovala rodičom, vedeniu školy a prítomným za účasť a spoluprácu.

Vypracoval: Ing. Stanislava Cholevová:

Overil:

Príloha č. 1: Prezenčná listina plenárneho zasadnutia RZ zo dňa 18.01.2016

Príloha č. 2: Správa o hospodárení s finančnými prostriedkami RZ od 1.9.2015 do 31.12.2015

Správa o hospodárení s finančnými prostriedkami od 1.9.2015 – 31.12.2015

Zostatok zo šk. roku 2014/2015:	9 962,34 €
Príjmy do rozpočtu:	5 018,80 €
Výdavky z rozpočtu:	4 773,81 €
Zostatok k 31.12.2015:	10 207,33 €

VYÚČTOVANIE BANKOVÉHO ÚČTU

Zostatok zo šk. roku 2014/2015	9 657,36 €
Príjmy na bankový účet:	4 394,40 €
Príspevky rodičov	4 394,00 €
Úrok z fin. prostriedkov na účte	0,40 €
Výdavky z bankového účtu:	4 423,24 €
Záloha do pokladne	500,00 €
Mikulášske balíčky	672,84 €
Učebné pomôcky a literatúra	2 371,56 €
Reklamné perá	147,49 €
Projektor a IT príslušenstvo	700 €
Poplatky spojené s vedením účtu	31,30 €
Daň z úroku	0,05 €
Zostatok na bankovom účte k 31.12.2015	9 628,52 €

VYÚČTOVANIE POKLADNE

Zostatok zo šk. roku 2014/2015	304,98 €
Príjmy do pokladne:	624,40 €
Príjem do pokladne z bankového účtu	500,00 €
Vklad za Mikulášske balíčky zamestnancov 79ks	84,40 €
Príspevok ZRS	40 €
Výdavky z pokladne:	350,57 €
Tradičné podujatia školy	261,82 €
Odmeny žiakom	69,80 €
Cestovné na podujatia školy	18,95 €
Zostatok v pokladni k 31.12.2015:	578,81 €

Vypracovala dňa 18.01.2016 Ing. Stanislava Cholevová